



BELEID BETREFFENDE DE BESCHERMING VAN HET PRIVÉ-LEVEN PIETTE & PARTNERS NV

PRIVACYVERKLARING

Neem de nodige tijd om dit beleid aandachtig te lezen. Het biedt een antwoord op de voornaamste vragen over de verwerking van uw persoonsgegevens. Heeft u daarna nog vragen of opmerkingen, laat het PNP weten en stuur een mail naar dpo@pnp.be.

Bij het opstellen van dit beleid heeft PNP rekening gehouden met de geldende privacyregelgeving en meer bepaald de Verordening (EU) nr. 2016/679 van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (Algemene Verordening Gegevensbescherming, afgekort AVG).¹

Inhoud

1.	ALGEMENE PRINCIPES	2
2.	WIE IS DE VERWERKINGSVERANTWOORDELIJKE?	2
3.	NEEM CONTACT MET PNP OP ALS U VRAGEN HEBT OVER DE VERWERKING VAN UW GEGEVENS.....	2
4.	WELKE GEGEVENS VERWERKT PNP EN HOE COMMUNICEREN WE MET U?	2
5.	OP WELKE GROND EN VOOR WELKE DOELEINDEN VERWERKT PNP UW GEGEVENS?	4
6.	VERWERKING VAN UW GEVOELIGE GEGEVENS.....	7
7.	MET WIE DEELT PNP UW GEGEVENS?.....	7
8.	HOELANG BEWAART PNP UW GEGEVENS?	8
9.	VEILIGHEID EN VERTROUWELIJKHEID VAN UW GEGEVENS.....	9
10.	WAT ZIJN UW RECHTEN?.....	9
11.	SPECIFIEKE REGLEMENTERING	11
12.	DE WAARDEN VAN DE GROEP P&V	11

¹ De bepalingen opgenomen in deze tekst zijn louter informatief. PNP probeert altijd de meest volledige en correcte informatie te geven. Nochtans kan PNP niet altijd garanderen dat de informatie volledig en up-to-date is.

1. ALGEMENE PRINCIPES

PNP ziet erop toe dat uw persoonsgegevens, d.w.z. alle informatie in verband met u als geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon ('gegevens'), conform de geldende wetgeving worden verwerkt.

Het doel van dit privacybeleid is om u, als klant, potentiële klant, anderszins betrokken persoon (begunstigde, derde getroffen, ...), bezoeker van onze website, leverancier of andere persoon die contact met ons opneemt, eenvoudig en helder uit te leggen welke gegevens PNP over u verzamelt, hoe PNP ze verwerkt, aan wie PNP ze overdraagt en welke maatregelen genomen zijn om ze te beveiligen.

Voor bepaalde specifieke verwerkingen kan de manier waarop PNP uw gegevens verwerkt, worden bepaald door andere specifieke beleidslijnen. In dat geval verwittigt PNP u vooraf en deelt ze u die andere specifieke beleidslijnen mee.

Piette & Partners nv heeft het recht om haar privacybeleid te wijzigen. De meest recente versie vindt u steeds terug op de volgende website: <https://www.pnp.be/privacy>.

2. WIE IS DE VERWERKINGSVERANTWOORDELIJKE?

De maatschappij Piette & Partners nv (hierna 'PNP', 'we' of 'wij' genoemd), met maatschappelijke zetel in België, Casinoplein 6, 8500 Kortrijk, en ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0448.811.575, is de verwerkingsverantwoordelijke van uw gegevens voor de hierna vermelde doeleinden.

PNP is uw gesprekspartner en garandeert tegenover alle toezichthouders de naleving van de regelgeving betreffende de verwerking van uw gegevens. PNP bepaalt de doeleinden waarvoor uw gegevens worden verwerkt, de middelen die daarvoor worden ingezet en alle kenmerken van de verwerking, zoals uitgelegd in dit beleid. PNP biedt verzekeringsoplossingen aan via verzekeringsmakelaars.

Meer informatie over de activiteiten van PNP vindt u terug op de website: <https://www.pnp.be>.

3. NEEM CONTACT MET PNP OP ALS U VRAGEN HEBT OVER DE VERWERKING VAN UW GEGEVENS.

Hebt u vragen over de verwerking van uw persoonsgegevens, schrijf dan naar onze functionaris voor gegevensbescherming ('DPO') op het volgende postadres: PNP, Functionaris voor gegevensbescherming, Casinoplein 6, 8500 Kortrijk of stuur een e-mail naar dpo@pnp.be.

4. WELKE GEGEVENS VERWERKT PNP EN HOE COMMUNICEERT PNP MET U?

PNP verzamelt uw gegevens via formulieren of documenten die zij met u uitwisselen, met name via mail of per post, via uw verzekeringsbemiddelaar, of nog via mobiele apps of een ander communicatiemiddel.

PNP gebruikt geen sociale media kanalen (bv. Facebook, Twitter, Instagram, TikTok, ...) of andere platforms voor sociale interactie en communicatie (bv. WhatsApp) om met u persoonlijk te communiceren. Indien u ervoor kiest om wel op die manier te communiceren, hetzij rechtstreeks met PNP, hetzij met uw verzekeringsbemiddelaar, kan PNP de vertrouwelijkheid en de veiligheid van de communicatie niet garanderen omdat deze kanalen hun eigen gebruiksvoorwaarden hebben.

PNP kan gegevens over u ook via externe bronnen ontvangen en verwerken:

- van de verzekeringnemer in het kader van het afsluiten van een contract (bestuurder, verzekerde, bediende ...);
- van een gezinslid;
- van onze verzekeringsbemiddelaars;
- van professionele gegevensleveranciers;
- van het bevolkingsregister, in overeenstemming met de toepasselijke regelgeving;
- van openbare diensten (publicatie, website, pers, Kruispuntbank van Ondernemingen, sociale netwerken, UBO-register, ...).

PNP verwerkt uw gegevens op basis van de informatie die u haar meedeelt en die geacht wordt correct en echt te zijn.

PNP kan u elektronische communicaties sturen van administratieve aard.

PNP kan uw elektronische gegevens zoals uw telefoonnummer, uw e-mail adres of uw bankadres (IBAN rekeningnummer), verwerken om u via elektronische communicatie te bereiken, hetzij voor een dienstmededeling of mededelingen van contractuele aard (bijvoorbeeld een herinnering aan de premievervaldag), hetzij voor algemene informatie.

U vindt hierna de niet-exhaustieve lijst van categorieën en voorbeelden van gegevens die PNP kan verwerken.

PNP verwerkt de volgende gegevenscategorieën:	Uitleg of voorbeelden
Contactgegevens	Naam, voornaam, adres, e-mailadres en telefoonnummer
Algemene persoonlijke informatie	Leeftijd, geslacht, geboortedatum, geboorteplaats, burgerlijke staat (gezinssamenstelling) en nationaliteit, fysieke en andere kenmerken indien nodig
Studies en opleidingen, beroep en functie	Academisch curriculum, beroepservaring, huidige betrekking, inkomen, lidmaatschap / deelname aan beroepsverenigingen
Beklede openbare mandaten	Functies op het niveau van de gemeente, de provincie, het gewest of de gemeenschap of op federaal niveau, deelname aan overheidscomités of werk- of overleggroepen ...
Informatie over verzekeringscontracten	Type verzekering, bijzonderheden betreffende de gedekte risico's, verzekerde bedragen, dekkingperiode, einddatum, al dan niet uitgevoerde of ontvangen betalingen, status van het contract, enz.
Informatie over hypothecaire kredieten	(Type) hypothecair krediet, gegevens over het risico, enz.
Identificatienummers bij de overheid	Rijksregisternummer / Identificatienummer van de sociale zekerheid worden steeds verwerkt in het kader van de geldende wetgeving
Financiële identificatiegegevens	Identificatie- en bankrekeningnummers, krediet- of debetkaartnummers
Gevoelige gegevens	Sommige persoonsgegevens zijn gevoeliger dan andere, zoals informatie over ras, gezondheid, politieke standpunten, godsdienstige of filosofische overtuigingen, vakbondslidmaatschap, seksuele voorkeuren of gerechtelijk verleden (zie infra). De kwalificatie als 'gevoelig gegeven' wordt gerechtvaardigd door het grotere risico dat de verwerking van die gegevens met zich kan meebrengen voor de fundamentele rechten en vrijheden van personen. Een specifieke bescherming is dan noodzakelijk.

	Daarom verwerkt PNP die gegevens enkel occasioneel, wanneer ze verplicht is krachtens een wetgeving of in het kader van een geschil of als u uw toestemming hebt gegeven, en in elk geval met alle nodige voorzorgs- en veiligheidsmaatregelen. Iedere persoon die onder de verantwoordelijkheid van PNP werkt, is zich ervan bewust dat hij gevoelige gegevens verwerkt.
Type gevoelige gegevens	<u>Gezondheidsgegevens</u> Fysieke en psychische gezondheidstoestand, medisch dossier, medisch rapport, diagnose, behandeling, analysesresultaat, handicap of beperking, leefgewoonten, alcoholgebruik, tabaksgebruik. <u>Gerechtelijke gegevens</u> Strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten of daarmee verband houdende veiligheidsmaatregelen worden verwerkt. <u>Overige</u> Filosofische of religieuze overtuigingen
Informatie over de bestuurder en zijn auto	Merk, model, jaar, nummerplaat, brandstof en vermogen van het voertuig, rijbewijs, enz.
Woningkenmerken	Adres van de woning: type woning, eigendom of gehuurd, duur van het verblijf op dit adres, huur, lasten, classificatie van de woning, bijzonderheden betreffende de waardering, namen van de personen die in het bezit zijn van sleutels, enz.
Vrijtijdsbesteding en interesses	Hobby's, sport en andere interesses.
Locatiegegevens	Gsm, gps, mobiele app, ... Als PNP toegang wil hebben tot uw locatie, vraagt ze vooraf uw toestemming. Een autoverzekeringsproduct waarvan de berekening van de premie afhangt van uw rijgewoonten (aantal afgelegde kilometers, wegtype, rijden overdag/'s nachts ...) is daarvan een voorbeeld. Om u deze dienst aan te bieden, kan PNP een beroep doen op een leverancier van geolocatiediensten.
Beeldopnamen	Films, foto's, video-opnamen, digitale foto's en online beeldmateriaal (bv. gedetailleerde luchtbeelden). Het filmen van personen met een bewakingscamera is een verwerking van persoonsgegevens waarvoor bijzondere regels gelden (cf. punt 11). PNP mag camera's in en rond haar gebouwen gebruiken. Bewakingscamera's worden gebruikt met inachtneming van de geldende wetgeving betreffende met name de beperkte bewaring van beelden.
Geluidsopnamen	Opname van telefoon-, video- en chatgesprekken. Om de service te verbeteren, kan de informatie die u aan PNP, uw bemiddelaar, de helpdesk, en contactcenter, enz. toevertrouwt, worden opgenomen met inachtneming van de geldende wetgeving betreffende met name de beperkte bewaring van opnamen.

5. OP WELKE GROND EN VOOR WELKE DOELEINDEN VERWERKT PNP UW GEGEVENS?

PNP verwerkt uw gegevens uitsluitend op basis van wettelijke gronden zoals bepaald in de privacyregelgeving en voor de doeleinden die PNP bepaalt.

In het algemeen berusten de gegevensverwerkingen die PNP uitvoert op één van de volgende rechtsgronden: de naleving van wettelijke en reglementaire verplichtingen (5.1), de uitvoering van de

contracten met de klanten (5.2), het nastreven van de legitieme belangen van PNP (5.3) en in sommige gevallen, enkel op basis van uw toestemming voor de verwerking van die gegevens (5.4).

In elk geval ziet PNP erop toe dat enkel die gegevens verwerkt worden die strikt noodzakelijk zijn voor de verwezenlijking van de hieronder beschreven doeleinden.

5.1 Naleving van de wettelijke verplichtingen

Als gevolmachtigde onderschrijver is PNP onderworpen aan tal van wettelijke verplichtingen waardoor ze talrijke gegevens moet verwerken om al haar wettelijke en reglementaire verplichtingen na te komen.

Zo verwerkt PNP uw gegevens voor de naleving van de regelgeving betreffende:

- de beoordeling van de risico's bij het sluiten van een verzekeringscontract;
- het voeren en beheren van de boekhouding en fiscaliteit in verband met de verschillende door PNP aangeboden diensten;
- het toezicht op de financiële sector;
- de strijd tegen het witwassen van geld en de handel met voorkennis;
- de strijd tegen het terrorisme;
- embargo's en de bevrozing van tegoeden;
- slapende verzekeringscontracten;
- de verplichtingen inzake de controle en audit van verzekerings- en herverzekeringsondernemingen.
- De bescherming van personen die melding maken van schendingen van het Europees recht of nationaal recht binnen een juridische entiteit in de privésector (de 'Klokkenluiderswet').

Deze lijst is niet exhaustief en kan nog veranderen.

Overeenkomstig deze wettelijke verplichtingen is het mogelijk dat PNP uw gegevens aan overheidsinstanties moet meedelen of ze met derden delen (zie hieronder, punt 7.).

5.2 Uitvoering van het contract

Om met u een contract te kunnen afsluiten, zal PNP een aantal van uw gegevens voorafgaandelijk opvragen en verwerken, om met name:

- uw aanvraag te kunnen opvolgen;
- de verzekerde risico's te beoordelen, en over te gaan tot de nodige controles met het oog op het eventueel sluiten van een verzekeringscontract;
- de voorwaarden te bepalen waaronder het verzekeringscontract kan worden gesloten.

Wanneer een contract met PNP wordt gesloten, verwerkt PNP uw gegevens met het oog op een goede uitvoering van dit contract en met name:

- het beheer van de verzekeringscontracten;
- het beheer en de follow-up van de geleverde producten en diensten krachtens de verzekeringscontracten;
- de follow-up van de verschuldigde premies en de goede uitvoering van het contract;
- het beheer van de schadedossiers waaronder de bijstand, rechtsbijstand en in voorkomend geval de schadeloosstelling;
- het beheer van eventuele juridische geschillen in het kader van een schade- of premiegeschildossier en andere verschuldigde betaling;
- het beheer van de relatie met u;
- het voorkomen van het risico op frauduleuze activiteiten of misbruik.

Er zijn daarnaast nog andere redenen waarom PNP uw persoonsgegevens dient te verwerken maar dat is steeds in het strikte kader van de uitvoering van uw verzekeringscontract.

In bepaalde gevallen zal PNP, in het kader van de uitvoering van haar contractuele relatie met u, uw gegevens aan derden moeten meedelen, bijvoorbeeld experts, artsen, verzekeraars, herverzekeraars, advocaten (zie hieronder, punt 7).

5.3 Het gerechtvaardigd belang van PNP

PNP verwerkt uw gegevens eveneens voor de voortzetting en behartiging van haar legitieme belangen . PNP streeft ernaar een juist evenwicht te bewaren tussen haar legitieme belangen en uw fundamentele rechten en vrijheden, waaronder met name uw recht op de bescherming van de persoonlijke levenssfeer.

In deze context kan PNP uw gegevens verwerken voor verschillende concrete doeleinden die een onderdeel vormen van de werking van PNP als commercieel bedrijf, de wil om haar diensten te verbeteren en om haar verantwoordelijkheden als gereguleerd onderneming te volbrengen.

Hebt u toch bezwaren heeft tegen deze verwerkingen, , dan kunt u uw recht van bezwaar (cfr. 10.4) uitoefenen.

Hieronder gaan we dieper in op de concrete doeleinden waarvoor uw gegevens mogelijk moeten worden verwerkt.

a) Voor onze verantwoordelijkheden als onderneming in de verzekeringssector

- helpen bij het risico beheer met het ook op de identificatie en preventie van grote risico's;
- toezicht op en controle van onze interne organisatie mogelijk maken via onafhankelijke controlefuncties;
- het toezicht en de controle van de verzekeringsactiviteiten mogelijk maken om het technisch en financieel evenwicht van de verzekeringsportefeuille te behouden, en voor een interne rapportering aan de betrokken diensten en controleorganen;
- inbreuken zoals fraude, witwassen van geld en terrorisme voorkomen;
- via gemeenschappelijke databanken met andere verzekeraars informatie uit te wisselen voor de fraudebestrijding en risico-analyse (cf. punt 7.2 – RSR-bestand en Schadedatabank);
- de opvolging van het klachtenbeheer verbeteren;
- persoonsgegevens communiceren aan herverzekeringsondernemingen om de verzekerde risico's te herverzekeren en om het op die manier beperken van het gedragen risico.

b) Voor onze interne organisatie

- de organisatorische doeltreffendheid van PNP versterken of optimaliseren;
- de veiligheid, de bescherming en de opvolging van personen garanderen;
- de bescherming van PNP-goederen garanderen en zorgen voor de gerechtelijke verdediging ervan;
- het PNP-personeel opleiden waarbij de leerstof wordt geïllustreerd aan de hand van reële situaties of via simulaties of rollenspelen, enz.;
- telefoon-, video- en chatgesprekken opnemen om de kwaliteit van onze dienstverlening te verbeteren en dat gedurende een beperkte periode van zes maanden;
- het organiseren van onze interne en externe communicatie, publieke relaties en pers;
- statistische studies uitvoeren voor verschillende doeleinden, zoals risicoanalyse en tarifiering, reglementaire rapportering, verbetering van de doeltreffendheid van de interne controle, fraudeanalyse en fraudebestrijding, onderzoek van statistische afwijkingen, veiligheid en andere niet-commerciële doeleinden.

c) Voor onze commerciële doelstellingen en de kwaliteit van onze producten en diensten

- ontwikkelen van nieuwe producten en diensten die interessant kunnen zijn voor klanten;
- realiseren van studies, risicomodellen, statistieken, en statistieken met betrekking tot de concurrentiepositie, zodat PNP strategische keuzes kan maken voor alle, of individuele, klanten en met name:

- haar tarieven aanpassen;
- klanten evalueren;
- mogelijke fraude analyseren;
- processen en risico's analyseren;
- de verbetering van de kwaliteit en de veiligheid van de PNP-diensten garanderen;
- testen, evalueren, vereenvoudigen en optimaliseren en/of automatiseren van de interne processen en de on-line systemen om ze nog efficiënter te maken;
- aan commerciële prospectie doen en marketingacties lanceren;
- in het kader van de klantrelatie, elektronische berichten sturen (e-mail, sms, ...), echter niet voor direct marketing doeleinden (zie punt 5.4);
- de gebruikerservaring op de website(s) van PNP verbeteren door middel van cookies. Meer informatie over cookies, hun doel en de mogelijkheid om een aantal ervan te blokkeren, vindt u in de Cookie Policy van PNP <https://www.pnp.be/cookiepolicy>.

5.4 Uw toestemming

In die situaties waarin PNP de verwerking van uw persoonsgegevens niet kan verantwoorden hetzij vanuit een wettelijke of contractuele verplichting, hetzij vanuit een legitiem belang, zal PNP steeds uw toestemming vragen.

Wanneer u uw toestemming geeft voor de behandeling van uw gegevens, dan hebt u altijd de mogelijkheid uw toestemming in te trekken zoals voorzien in punt 10.7.

6 VERWERKING VAN UW GEVOELIGE GEGEVENS

Gevoelige gegevens (meestal gezondheidsgegevens of gerechtelijke gegevens), verwerkt PNP enkel wanneer ze verplicht is krachtens een wetgeving of in het kader van een geschil, of als u uw toestemming hebt gegeven, maar steeds met alle nodige voorzorgsmaatregelen

Iedere persoon die onder de verantwoordelijkheid van PNP werkt, is gebonden door een geheimhoudingsplicht. Die plicht werd uitdrukkelijk opgenomen in het integriteitsbeleid van PNP.

7. MET WIE DEELT PNP UW GEGEVENS?

7.1 De verwerkers

PNP doet soms beroep op onderaannemers, meestal voor heel specifieke taken. Wanneer betrokken persoon/bedrijf hiervoor uw persoonsgegevens moet verwerken, spreekt men over een 'verwerker'. In dat geval blijft PNP de eindverantwoordelijke en kan de verwerker uw gegevens niet voor eigen rekening of op eigen initiatief hergebruiken. PNP kiest haar verwerkers met de nodige zorg uit en maakt concrete afspraken over de veiligheid en vertrouwelijkheid. PNP gaat ook enkel die gegevens delen die de verwerker echt nodig heeft voor de uitvoering van zijn opdracht.

Wie zijn de verwerkers van PNP?

- PNP doet een beroep op een hele reeks **typische verwerkers van de verzekeringssector**. De meest voorkomende zijn de verzekerings- en herverzekeringbemiddelaars met wie ze samenwerkt, privédetectives voor fraudeonderzoeken, incassobureaus, herstellende artsen, herstellende artsen, technische adviseurs en adviserende artsen.
- Daarnaast doet PNP ook beroep op een **andere categorie van verwerkers**, waaronder onder meer consultants, bureaus gespecialiseerd in marktonderzoeken en tevredenheidsenquêtes, leveranciers van ICT-diensten, marketing- en communicatiebureaus en bedrijven gespecialiseerd in het archiveren en de toegang tot informatie.
- **Verwerkers buiten de Europese Economische Ruimte ('EER')** : in de regel verwerkt PNP de persoonsgegevens binnen de EER en is op die verwerkingen de AVG integraal van toepassing. Soms

worden uw persoonsgegevens buiten de EER verwerkt, bijvoorbeeld omdat een verwerker of diens datacenter aldaar gevestigd is. Als vuistregel hanteert dat de persoonsgegevens buiten Europa eenzelfde niveau van bescherming genieten als bij een verwerking binnen Europa. PNP doet dat door contractueel een verhoogd beveiligingsniveau te eisen van onze internationale partners.

- De digitalisering in een snel veranderende maatschappij, doet PNP ook uitkijken naar innoverende technologieën en nieuwe partners. Het initiatief van PNP om aan de hand van artificiële intelligentie verzekeringsfraude efficiënter op te sporen, is daar een concreet voorbeeld van.

Er zijn ook situaties denkbaar waarbij beide partijen verantwoordelijk blijven voor de verwerking van de persoonsgegevens.

7.2 Andere ontvangers

a) Algemeen

Binnen het kader van de bovenvermelde doelen en in zoverre dit gerechtvaardigd is, kan PNP relevante bijkomende gegevens verkrijgen van of delen met overheden, sectortoezichthouders, financiële instellingen, de Ombudsman van de verzekeringen, (her)verzekeraars en andere derden die rechtmatig betrokken zijn bij de opmaak of het beheer van de polis of bij de behandeling van een schadegeval of klacht.

b) Specifiek voor risico-analyse en fraudebestrijding

Om verzekeringsfraude op te sporen en te bestrijden, en risico's te analyseren, wisselen verzekeraars bepaalde persoonsgegevens uit. Veelal betreft het een uitwisseling op sectorniveau waartoe specifieke databanken werden opgericht.

RSR-bestand – in het RSR-bestand worden de persoonsgegevens geregistreerd van betrokkenen gelinkt aan welbepaalde risicosituaties voor de BOAR-verzekeringen (Brand, Ongevallen en Allerlei Risico's, motorrijtuigenverzekeringen inbegrepen). Het ESV Datassur, met zetel te 1000 Brussel, de Meeûssquare 29 en waarvan P&V Verzekeringen cv, samen met andere verzekeraars lid is, treedt op als verwerkingsverantwoordelijke. PNP is een gevolmachtigde onderschrijver van P&V Verzekeringen cv.

PNP kan echter geen beslissing nemen die uitsluitend gebaseerd is op informatie uit deze databank.

Bijkomende informatie over het beleid van Datassur inzake de verwerking van persoonsgegevens en uw rechten als betrokkene is beschikbaar via <https://www.datassur.be/nl/privacy-notice>.

c) Application Programming Interface (API) en verzekeringstussenpersonen of andere partners

Verzekeringstussenpersonen of andere commerciële partners kunnen informatie en berekeningen vragen aan PNP via API. Zij hebben toegang tot deze gegevens met persoonlijk karakter als verwerkingsverantwoordelijke, onder hun eigen verantwoordelijkheid en enkel indien dit absoluut noodzakelijk is voor hun activiteiten als verzekeringstussenpersoon of als commerciële partner van PNP.

8. HOELANG BEWAART PNP UW GEGEVENS?

PNP heeft een beleid ten aanzien van de bewaring van persoonsgegevens. PNP bewaart de persoonsgegevens niet langer dan nodig is om de doeleinden van de gegevensverwerking te bereiken. De bewaartermijn kan dus verschillen naargelang het doel.

Na het verstrijken van de bewaartermijnen, zal PNP de persoonsgegevens vernietigen, pseudonimiseren, anonimiseren of overbrengen naar een bestemming ten behoeve van archiefbeheer of te waarborging van geschillenbeslechting.

PNP kan gearcheiverde persoonsgegevens analyseren voor het verrichten van historische, statistische of wetenschappelijke analyse.

9. VEILIGHEID EN VERTROUWELIJKHEID VAN UW GEGEVENS

9.1 PNP neemt concrete maatregelen om uw gegevens te beveiligen

PNP beschermt uw gegevens die onder haar toezicht staan overeenkomstig de strikte normen die in de beleidslijnen en procedures van PNP zijn vastgelegd.

Afhankelijk van concrete situaties en de risicobeoordeling neemt PNP technische en organisatorische beschermingsmaatregelen om de toegang, het verlies of de ongepaste verspreiding van uw gegevens te vermijden en op te sporen. Encryptie, antivirussoftware, firewalls, toegangscontroles, een strenge selectie van het personeel en onze leveranciers zijn hiervan enkele voorbeelden.

9.2 Beperkte toegang tot uw gegevens binnen PNP

PNP geeft enkel toegang tot uw gegevens aan bepaalde personen op basis van hun activiteiten en uitsluitend indien die gegevens relevant zijn voor de uitvoering van hun taken.

In de arbeidsovereenkomst van het personeel en in de contracten van verwerkers is de naleving van de professionele geheimhoudingsplicht opgenomen. Bovendien dienen zowel de personeelsleden als de verwerkers het integriteitsbeleid van PNP na te leven evenals de veiligheidsvoorschriften om de vertrouwelijkheid van uw gegevens te garanderen.

9.3 Schending van de informatiebeveiliging van PNP

Bij een toevallige of onrechtmatige schending van de beveiliging die de vernietiging, het verlies, een wijziging, een niet-toegelaten verspreiding of toegang tot uw gegevens tot gevolg hebben, zal PNP alles in het werk stellen om de oorzaak van die schending te identificeren en passende herstelmaatregelen te nemen.

Overeenkomstig de regelgeving zal PNP u in bepaalde gevallen inlichten over dat incident en het aan de Gegevensbeschermingsautoriteit meedelen.

10. WAT ZIJN UW RECHTEN?

Als gegevens die u toebehoren worden verwerkt, dan hebt u rechten.

Hierna vindt u meer uitleg over elk van die rechten evenals de informatie over hoe u ze kunt uitoefenen.

10.1 Toegangsrecht

U kunt te allen tijde vragen om overzicht van uw gegevens die door PNP worden verwerkt te raadplegen of te verkrijgen.

Dit recht omvat het feit dat u aan PNP vraagt of PNP uw gegevens verwerkt, voor welke doeleinden, de gegevenscategorieën, de ontvangers met wie PNP uw gegevens deelt.

In een aantal specifieke gevallen kan PNP u het inzagerecht weigeren, met name wanneer PNP daar een gemotiveerde reden tot heeft, wanneer de bescherming van de gegevens van een derde dat rechtvaardigt of wanneer een intellectueel eigendomsrecht of bedrijfsgeheim van PNP daardoor onevenredig zou worden getroffen.

10.2 Recht op rectificatie

Als u vaststelt dat uw gegevens waarover PNP beschikt incorrect of onvolledig zijn, kunt u vragen om die gegevens te corrigeren of aan te vullen.

10.3 Recht op wissing

Als u meent dat PNP bepaalde van uw gegevens onterecht verwerkt, kunt u vragen dat die gegevens worden gewist. Al naargelang het geval zal PNP al dan niet aan dit verzoek gevolg geven, met name rekening houdend met de wettelijke bepalingen die PNP verplichten om die gegevens te bewaren of als ze bijvoorbeeld nodig zijn voor de verdediging van een rechtsvordering of nog afhankelijk van de legitieme belangen van PNP.

10.4 Recht van bezwaar

In het kader van de verwerkingen zoals bedoeld in artikel 5.3 en om redenen die met uw situatie te maken hebben, hebt u het recht om u te allen tijde te verzetten tegen de verwerking van uw gegevens. PNP zal aan uw verzoek gevolg geven, tenzij er legitieme en dwingende redenen zijn voor de verwerking die prevaleren boven uw belangen, rechten en vrijheden, of voor de instelling, uitoefening of onderbouwing van rechtsvorderingen.

U kunt zich te allen tijde, op eerste verzoek en kosteloos, verzetten tegen de verwerking van uw gegevens voor direct marketing doeleinden.

Dit recht van bezwaar kan uitgeoefend worden zoals voorzien in punt 10.9.

10.5 Recht op beperking van de verwerking

In bepaalde situaties kunt u een recht op beperking van de verwerking van uw gegevens hebben. Wanneer de verwerking werd beperkt, zal PNP, met uitzondering van de opslag, uw gegevens nog enkel kunnen verwerken met uw toestemming, of voor de instelling, uitoefening of onderbouwing van rechtsvorderingen, of ter bescherming van de rechten van een andere natuurlijke of rechtspersoon, of nog om gewichtige redenen van algemeen belang.

10.6 Recht op overdraagbaarheid

U hebt het recht om te vragen dat de gegevens die u aan PNP hebt meegedeeld in elektronische vorm, aan een derde van uw keuze of aan uzelf worden overgedragen. PNP geeft gevolg aan dat verzoek binnen de grenzen van de wetgeving op de gegevensbescherming.

10.7 Recht om uw toestemming in te trekken

Als PNP uw toestemming vraagt voor een verwerking, kunt u die toestemming te allen tijde intrekken.

10.8 Recht op een menselijke blik bij automatisch genomen beslissingen

Wanneer PNP een besluit neemt dat uitsluitend gebaseerd is op een geautomatiseerde verwerking (waaronder profilering) en welke u bovendien in aanzienlijke mate kan aanbelangen, zal PNP u de nodige

informatie verschaffen over het bestaan, het belang, de logica en de te verwachten gevolgen van deze verwerking. Deze informatie zal zo concreet en praktisch mogelijk zijn zodat u een overzichtelijk beeld krijgt van de mogelijke gevolgen van het besluit.

Gaat u niet akkoord met het resultaat van het proces, kunt u altijd contact opnemen met een van de medewerkers van PNP of PNP laten weten waarom u het er niet mee eens bent.

De bekendmaking van de logica van de geautomatiseerde besluitvorming mag echter geen afbreuk doen aan bedrijfsgevoelige informatie of intellectuele eigendom van de onderliggende software en algoritmes.

Om een snelle en efficiënte dienstverlening te verzekeren, zijn heel wat van onze bedrijfsprocessen geautomatiseerd. Het gaat hier om automatisering als 'hulpmiddel' zonder betekenisvolle impact op u als individu.

PNP automatiseert ook steeds verder haar fraudedetectie met het oog op een verbetering van de schadelast en eerlijke premies voor de klant. Doch, gelet op het belang van een dergelijke verwerking voor u als individu, garandeert PNP steeds een betekenisvolle menselijke tussenkomst. Dit is hetzelfde voor de bewaking van de portefeuille. Hier gaat het over handelingen om de portefeuille te controleren en in stand te houden, en indien nodig, om het technisch en financieel evenwicht van een verzekeringsproduct, een verzekeringstak of de verzekeringsonderneming zelf te controleren, te handhaven en in voorkomend geval te herstellen.

10.9 Hoe uw rechten uitoefenen?

Om uw rechten uit te oefenen, stuurt u een gedateerd en ondertekend schriftelijk verzoek met een kopie van de voorkant van uw identiteitskaart naar onze functionaris voor gegevensbescherming ('DPO') op het volgende postadres: PNP, Functionaris voor gegevensbescherming, Casinoplein 6, 8500 Kortrijk of een e-mail naar dpo@pnp.be.

10.10 Recht om klacht in te dienen

Als u een klacht hebt over de uitoefening van uw rechten, staan de medewerkers van het departement Klachtenmanagement eveneens klaar om u te helpen, via e-mail: klacht@pnp.be, per brief, PNP Klachtenmanagement, Casinoplein 6, 8500 Kortrijk of telefonisch: 056 220 800.

U kunt ook een klacht indienen bij de Gegevensbeschermingsautoriteit, per brief naar Drukpersstraat 35, 1000 Brussel, via mail naar commission@privacycommission.be of telefonisch op het nummer + 32 2 274 48 00.

11. SPECIFIEKE REGLEMENTERING

Voor bepaalde specifieke verwerkingen, moet PNP bijkomend rekening houden met andere reglementering. De bewakingscamerawetgeving is daarvan een voorbeeld. PNP gebruikt camera's in en rond haar gebouwen. Met duidelijk zichtbare stickers trekt PNP uw aandacht op de aanwezigheid van een bewakingscamera. De beeldopnames worden slechts gedurende heel korte tijd (maximaal één maand) bewaard en daarna vernietigd. Vragen over camerabeelden: dpo@pnp.be.

12. DE WAARDEN VAN DE GROEP P&V

Piette & Partners nv maakt deel uit van de Groep P&V. De privacyregels verzoenen met een toenemende digitalisering in de verzekeringssector is voor zowel PNP, als voor de Groep P&V de ware uitdaging. Die twee ambities zijn niet noodzakelijkerwijs tegenstrijdig. PNP en P&V Groep beschouwen een transparant

privacybeleid en de verwerking van persoonsgegevens met eerbied voor de integriteit van klanten en medewerkers, als een meerwaarde bij het realiseren van onze ambities.

Beiden eisen van iedere medewerker een geheimhoudingsplicht. Die plicht werd uitdrukkelijk opgenomen in het integriteitsbeleid van onze groep. De naleving van onze waarden door al onze medewerkers, zowel extern als intern, is een voorwaarde sine qua non voor een duurzame samenwerking met onze groep.